

ГБОУ СО «Харловская школа-интернат»

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2020 году

№ п/п	Наименование мероприятий плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятий	Информация о реализации мероприятия	Оценка результатов выполнения мероприятия
Нормативное обеспечение противодействия коррупции					
1	Обеспечение деятельности ОУ нормативными актами по противодействию коррупции		администрация	приняты нормативные акты по противодействию коррупции в ОУ в новой редакции в связи со сменой наименования	Выполнено в полном объеме
2	Экспертиза нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей в пределах компетенции, установленной правовыми актами.		Лукина И.В., председатель комиссии	Заседание Комиссии по противодействию коррупции: протокол от 17.02.2020 г. № 1, от 20.04.2020 № 2, 21.09.2020 № 3, 28.12.2020 № 4	Выполнено в полном объеме
3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.		Кодирова М.А., специалист по кадрам	Анализ должностных обязанностей секретаря руководителя	Выполнено в полном объеме
Создание организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности					
4	Назначение лиц, ответственных за осуществление		Ю.Г.Южакова, директор	Приказ по основной деятельности от 29.01.2019 № 43-од «Об организации работы образовательного учреждения по противодействию коррупции»	Выполнено в полном объеме

	мероприятий по профилактике коррупции														
5	Создание Комиссии по противодействию коррупции и обеспечение ее деятельности		Ю.Г.Южакова, директор	<p>Приказ по основной деятельности от 29.01.2018 № 31-од «О создании комиссии по противодействию коррупции»</p> <p>17.02.2020 г. состоялось 1 заседание комиссии по вопросам (протокол № 1):</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ПОВЕСТКА</th> <th>РЕШЕНИЕ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Ознакомление с Планом финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения на 2020 год</td> <td>1. Принять к сведению ПФХД ОУ на 2020 год</td> </tr> <tr> <td>2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг организации в 2020 году</td> <td>2. Ежеквартально заслушивать отчет контрактного управляющего о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг организации в 2020 году</td> </tr> <tr> <td>3. О выполнении государственного задания в 2020 году</td> <td>3. Принять к сведению данные государственного задания на 2020 г. Ежеквартально проводить сравнительный анализ плановых и фактических показателей выполнения госзадания.</td> </tr> <tr> <td>4. Подготовка методического семинара с работниками ОУ по разъяснению положений</td> <td>4. Утвердить повестку методического семинара с работниками по разъяснению положений</td> </tr> </tbody> </table>	ПОВЕСТКА	РЕШЕНИЕ	1. Ознакомление с Планом финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения на 2020 год	1. Принять к сведению ПФХД ОУ на 2020 год	2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг организации в 2020 году	2. Ежеквартально заслушивать отчет контрактного управляющего о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг организации в 2020 году	3. О выполнении государственного задания в 2020 году	3. Принять к сведению данные государственного задания на 2020 г. Ежеквартально проводить сравнительный анализ плановых и фактических показателей выполнения госзадания.	4. Подготовка методического семинара с работниками ОУ по разъяснению положений	4. Утвердить повестку методического семинара с работниками по разъяснению положений	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
ПОВЕСТКА	РЕШЕНИЕ														
1. Ознакомление с Планом финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения на 2020 год	1. Принять к сведению ПФХД ОУ на 2020 год														
2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг организации в 2020 году	2. Ежеквартально заслушивать отчет контрактного управляющего о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг организации в 2020 году														
3. О выполнении государственного задания в 2020 году	3. Принять к сведению данные государственного задания на 2020 г. Ежеквартально проводить сравнительный анализ плановых и фактических показателей выполнения госзадания.														
4. Подготовка методического семинара с работниками ОУ по разъяснению положений	4. Утвердить повестку методического семинара с работниками по разъяснению положений														

				действующего законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции	действующего законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции	
20.04.2020 г. состоялось 2 заседание комиссии по вопросам (протокол № 2):						
				ПОВЕСТКА	РЕШЕНИЕ	
				1. О выполнении решений комиссии, принятых на заседании в 1 квартале 2020 г.	1. Считать решения комиссии, принятые на заседании в 1 квартале 2020 г., исполненными.	
				2. Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ за 1 квартал 2020 года	2. Считать План мероприятий по противодействию коррупции в ОУ за 1 квартал 2020 года выполненным.	
				3. О контроле финансово-хозяйственной деятельности организации и выполнении государственного задания в 1 квартале 2020 года	3. Принять к сведению отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и выполнении государственного задания в 1 квартале 2020 года	
				4. Об осуществлении контроля за размещением	4. Принять к сведению отчет контрактного управляющего о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг организации в 1	

				заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг организации в 1 квартале 2020 года	квартале 2020 года	
				21.09.2020 г. состоялось 3 заседание комиссии по вопросам (протокол № 3):		
				ПОВЕСТКА 1. О выполнении решений комиссий, принятых на заседании во 2 квартале 2020 г. 2. Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ за 2 квартал 2020 года 3. О контроле финансово-хозяйственной деятельности организации и выполнении государственного задания во 2 квартале 2020 года 4. Об осуществлении	РЕШЕНИЕ 1. Считать решения комиссии, принятые на заседании в 2 квартале 2020 г., исполненными. 2. Считать План мероприятий по противодействию коррупции в ОУ за 2 квартал 2020 года выполненным. 3. Принять к сведению отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и выполнении государственного задания в 2 квартале 2020 года 4. Принять к сведению отчет контрактного управляющего о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ,	

				<p>контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг организации во 2 квартале 2020 года</p> <p>5. Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся</p> <p>6. Об организации антикоррупционного просвещения обучающихся и их родителей (законных представителей)</p> <p>7. Экспертиза нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей</p>	<p>оказание услуг организации в 2 квартале 2020 года</p> <p>5. Правила приема, перевода и отчисления обучающихся соблюдаются</p> <p>6. Антикоррупционное просвещение обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется в соответствии с планом</p> <p>7. Коррупционной составляющей в представленных нормативных актах и распорядительных документах не выявлено</p>	
				28.12.2020 г. состоялось 4 заседание комиссии по вопросам (протокол № 4):		
				ПОВЕСТКА	РЕШЕНИЕ	

				<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ и работы комиссии по противодействию коррупции за 2020 год 2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности организации и выполнении государственного задания в 3, 4 квартале 2020 года 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг организации в 3,4 квартале 2020 года 4. Анализ рассмотрения обращений граждан о 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Считать План мероприятий по противодействию коррупции в ОУ и работы комиссии по противодействию коррупции за 2020 год выполненным в полном объеме. 2. Принять к сведению отчет финансово-хозяйственной деятельности организации и выполнении государственного задания в 3, 4 квартале 2020 года 3. Принять к сведению отчет о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг организации в 3,4 квартале 2020 года 4. Обращений граждан о фактах проявления коррупции в ОУ не выявлено. 5. Признать работу комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ОУ удовлетворительной. 	
--	--	--	--	---	---	--

				<p>фактах проявления коррупции</p> <p>5. Анализ работы комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ОУ</p>	
6	Обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности		Т.Г.Кейль, ответственный за работу сайта ОУ	сайт ОУ – ХИИСО.РФ раздел «Противодействие коррупции»	Выполнено в полном объеме
7	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов противодействия коррупции		Комиссия по противодействию коррупции	Протоколы заседания комиссии от 20.04.2020 № 2, от 21.09.2020 № 3, от 28.12.2020 № 4	Выполнено в полном объеме
8	Организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения		Комиссия по противодействию коррупции	Протоколы заседания комиссии от 17.02.2020 г. № 1 от 20.04.2020 № 2, от 21.09.2020 № 3, от 28.12.2020 № 4	Выполнено в полном объеме
9	Осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг		Комиссия по противодействию коррупции	Протоколы заседания комиссии от 17.02.2020 г. № 1 от 20.04.2020 № 2, от 21.09.2020 № 3, от 28.12.2020 № 4	Выполнено в полном объеме
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ОУ					
10	Использование		Ю.Г.Южакова,	Журнал имеется, сообщений о совершении	Выполнено в

	прямых телефонных линий с директором ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.		директор	коррупционных правонарушений работниками ОУ не зарегистрировано Представлены Декларации о конфликте интересов сотрудниками ОУ за 2020 год	полном объеме
11	Организация личного приема граждан директором ОУ	пятница (еженедельно)	Ю.Г.Южакова, директор	Фактов обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не выявлено	Выполнено в полном объеме
12	Участие сотрудников в распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	ежемесячно		Стимулирующие выплаты распределяются работникам ОУ ежемесячно на заседаниях Экспертной комиссии по определению размеров и условий стимулирующих выплат сотрудникам ОУ Протокол от 03.02.2020 № 1 Протокол от 28.02.2020 № 2 Протокол от 26.03.2020 № 3 Протокол от 27.04.2020 № 4 Протокол от 26.05.2020 № 5 Протокол от 19.06.2020 № 6 Протокол от 30.07.2020 № 7 Протокол от 26.08.2020 № 8 Протокол от 28.09.2020 № 9 Протокол от 28.10.2020 № 10 Протокол от 26.11.2020 № 11 Протокол от 22.12.2020 № 12	Выполнено в полном объеме
13	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образовани		Комиссия по приему в ОУ	Обращений граждан о фактах проявления коррупции не выявлено	Выполнено в полном объеме

	я				
14	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся		Комиссия по приему в ОУ	Обращений граждан о нарушении правил приема, перевода, отчисления обучающихся не выявлено	Выполнено в полном объеме
Обеспечение открытости деятельности ОУ					
15	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями приема в образовательное учреждение и обучения в нем		Администрация, рабочая группа	Условия приема в ОУ размещены на сайте ОУ и на информационном стенде в ОУ	Выполнено в полном объеме
16	Своевременное информирование общественности посредством размещения информации на сайте ОУ, в СМИ о проводимых мероприятиях и других важных событиях		Кейль Т.Г., ответственный за работу сайта	Ведение раздела «Новости» на сайте ОУ, информация и фото о проведенных мероприятиях на сайте Раздел «Противодействие коррупции»	Выполнено в полном объеме
17	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах, родительских собраниях		Кейль Т.Г., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Совещание с педагогами 25.05.2020, 12.09.2020, 18.12.2020 Заседание администрации 27.01.2020	Выполнено в полном объеме
18	Анкетирование сотрудников по вопросам антикоррупционной		Кейль Т.Г., ответственный за профилактику коррупционных	представление Деклараций о конфликте интересов, анкет по вопросам антикоррупционной деятельности в ОУ	Выполнено в полном объеме

	деятельности		правонарушений		
Организация антикоррупционного просвещения работников учреждения					
19	Размещение на сайте правовых актов антикоррупционного содержания			сайт ХШИСО.РФ	Выполнено в полном объеме
20	Встречи коллектива с представителями правоохранительных органов		Кейль Т.Г., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Не проводились в связи с НКВИ	
21	Проведение методических семинаров, консультирование			Индивидуальное консультирование сотрудников, размещение информации антикоррупционного содержания на сайте ОУ	Выполнено в полном объеме
Организация антикоррупционного просвещения родителей (лиц, их заменяющих)					
22	Размещение на сайте правовых актов антикоррупционного содержания			сайт ХШИСО.РФ	Выполнено в полном объеме
23	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов			Не проводились в связи с НКВИ	
24	Проведение родительских собраний и индивидуальных консультаций по вопросам противодействия коррупции		Кейль Т.Г., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Индивидуальное консультирование в период оформления документов при зачислении в ОУ	Выполнено в полном объеме
Организация антикоррупционного просвещения обучающихся					
25	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	Кейль Т.Г., ответственный за профилактику коррупционных	Конкурс мини-плакатов «Школьники против коррупции» 1-10 кл; часы общения «Коррупция в мире сказок» 1,2 кл; «Это страшное слово коррупция» 3 кл., «Без коррупции с	Выполнено в полном объеме

	(9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (по отдельному плану)		правонарушений	детства» 4 кл., «Что такое коррупция» 5, 6 кл., «Что такое взятка» 7 кл., «Какие действия можно отнести к коррупционным» 8 кл., «Вместе против коррупции» деловая игра 9 кл., «Коррупция. Ее причины и последствия» 10 кл.	
26	Проведение Единых дней профилактики		Кейль Т.Г., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	03.09.2020, 19 – 22.10.2020	Выполнено в полном объеме
27	Проведение Дня правовой помощи		Кейль Т.Г., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Перенесено на 2021 год	
28	Ознакомление обучающихся с правилами приема в профессиональные образовательные учреждения		Зверева Е.А.. соц. педагог	Посещение проф. училища в с. Байкалово, г. Ирбите, заочные экскурсии в г.Камышлов	Выполнено в полном объеме

Вывод: План мероприятий на 2020 год выполнен не в полном объеме в установленные сроки в связи с переносом Дня правовой помощи на 2021 год, отменой встреч родительской общественности, обучающихся и сотрудников с представителями правоохранительных органов из-за НКВИ.

Директор образовательного учреждения



Ю.Г.Южакова